

## ***Power Skills: Las habilidades para el desarrollo de los empleados***

M<sup>a</sup> del Carmen De la Calle Durán, *Universidad Rey Juan Carlos*

Irene Huertas Valdivia, *Universidad Rey Juan Carlos*

Las *Power Skills* son aquellas habilidades que están relacionadas con el trabajo en equipo, la empatía o la escucha activa, y que se consideran básicas y necesarias para el desarrollo de los trabajadores. Hasta hace poco se las conocía también como ‘habilidades blandas’ o ‘*soft skills*’, pero el término *soft* (blando) parecía restarles importancia, de modo que actualmente se las ha rebautizado como ‘*Power Skills*’ para dotarlas de mayor fuerza y que reflejen la trascendencia que tienen, actualmente, en la sociedad y en el mercado del trabajo para el desarrollo personal de los profesionales.

Las *Power Skills* se refieren a las capacidades del individuo, el autoconocimiento, el control de las emociones o la perseverancia. Y dentro de ellas podemos encontrar, entre otras, el pensamiento crítico, la toma de decisiones y la capacidad de organización, que son parte de la capacidad resolutoria de las personas; el saber trabajar en equipo o empatizar con el otro, se engloban entre las habilidades para establecer relaciones interpersonales y comunicativas.

En el entorno laboral las *Power Skills* son la base de la empleabilidad porque hacen al trabajador más competitivo en un mercado cada vez más tecnológico y cambiante. Ante igualdad de preparación y experiencia, los empleadores optarán por quienes además aportan un buen nivel de desarrollo de estas habilidades.

Según López (2022), las *Power Skills* más demandadas por las empresas son: resolución de conflictos, toma de decisiones, pensamiento crítico, inteligencia emocional y/o resiliencia, gestión del tiempo, gestión de equipos, comunicación efectiva, adaptación al cambio y aprendizaje constante. Sin embargo, hay que tener en cuenta que no todas estas habilidades se aplican de forma simultánea en todos los puestos de una empresa; depende de las atribuciones y responsabilidades delegadas a cada profesional el que se le exija resolver determinados conflictos o tareas de manera independiente. ¿De qué sirve que

©2023 De la Calle-Duran, M.C. y Huertas-Valdivia, I. Algunos derechos reservados. Este documento se distribuye bajo la licencia “Atribución-Compartir Igual 4.0 Internacional” de Creative Commons, disponible en <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.es>

alguien sepa gestionar equipos o trabajar en equipo si va a trabajar solo? ¿O para qué serviría tener una buena capacidad para tomar decisiones si se trata de un puesto con una discrecionalidad muy restringida?

El estudio realizado por GoSkills<sup>1</sup> sobre las habilidades más demandadas por las empresas y el grado general de mejora necesario sobre las mismas indica lo siguiente:

- Redacción: un 44% de las empresas aseguran que los candidatos tienen que mejorar su forma de escribir.
- Comunicación: un 46% de las organizaciones apuntan que, en general, los aspirantes a un puesto no tienen buenas capacidades comunicativas.
- Liderazgo: un 44% de los empresarios buscan un buen líder para su equipo.
- Trabajo en equipo: un 36% de las empresas notan la ausencia de esta habilidad entre sus empleados.
- Hablar en público: un 39% de reclutadores mantienen que la mayoría de los demandantes de empleo no tienen las habilidades necesarias para ser un buen orador.

#### Power Skills de profesionales seniors

Por otro lado, hay una serie de *Power Skills* más útiles de cara a la reubicación laboral de los profesionales mayores de 50 años y que son muy bien valoradas a la hora de conseguir un puesto de trabajo o para desarrollarse en el mismo. Estas son:

1. Toma de decisiones y negociación: Se buscan personas con gran capacidad analítica y de gestión para la toma de decisiones en sus tareas cotidianas. Se valora la capacidad del individuo para establecer sus propias directrices y métodos de trabajo, es decir: perfiles proactivos que no se limiten a obedecer órdenes, sino que tengan también iniciativa.

2. Comunicación asertiva para potenciar una comunicación más eficaz entre interlocutores. Es importante aprender a manifestar a los otros lo que sentimos, queremos o pensamos de forma simple, clara y oportuna; para ello, hay que entrenar la escucha activa, la empatía, la paciencia y la oratoria.

3. Gestión de emociones para saber afrontar tanto los estímulos positivos como los desafíos y problemas. Encontrar ese equilibrio que hace disminuir los miedos, y

---

<sup>1</sup> Compañía norteamericana especialista en coaching corporativo

©2023 De la Calle-Duran, M.C. y Huertas-Valdivia, I. Algunos derechos reservados. Este documento se distribuye bajo la licencia "Atribución-Compartir Igual 4.0 Internacional" de Creative Commons, disponible en <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.es>

aumentar la confianza y el espíritu colaborativo, es la clave para lograr el éxito en la gestión laboral.

4. Liderazgo participativo y trabajo en equipo para transmitir seguridad y autoconfianza. Los perfiles incapaces de delegar o de favorecer la buena relación entre compañeros no son nunca bien valorados.

5. Desarrollo a medida del trabajador, enfocado hacia la formación, hacia la necesidad del aprendizaje constante, con una apuesta firme por el *coaching*, el *mentoring*, o el voluntariado como herramientas básicas de desarrollo, evolución e involucramiento profesional.

El trabajador sénior, por edad, por experiencia laboral y por desarrollo personal, tiene muchas más posibilidades de haber podido aprender a identificar y trabajar estas habilidades que garantizan un buen ambiente de trabajo en el que el trabajador se pueda sentir cómodo, valorado y productivo.

Las *Power Skills* son, además, habilidades transferibles, ya que pueden aplicarse a uno u otro trabajo, y facilitan poder cambiar de sector laboral cuando se busca un nuevo empleo; permiten, por tanto, la *reinención profesional* en momentos de cambio, transición o crisis.

### **Fuentes de información utilizadas**

- Generacionsabia.org (2022). Power skills. Las habilidades para sobresalir en la competitiva búsqueda de empleo. Disponible en: <https://www.generacionsavia.org/think-tank/actualidad/power-skills-las-habilidades-que-nos-haran-sobresalir-en-la-competitiva-busqueda-de-empleo> [5/2/2023].
- Lopez, JM. (2022). Power Skills, las habilidades revolucionarias que deberías potenciar en tu CV. Disponible en: <https://blogthinkbig.com/power-skills-habilidades-poder-curriculum> [5/2/2023].

**Fecha de la aplicación:** marzo, 2023.

### **Reflexione sobre:**

©2023 De la Calle-Duran, M.C. y Huertas-Valdivia, I. Algunos derechos reservados. Este documento se distribuye bajo la licencia “Atribución-Compartir Igual 4.0 Internacional” de Creative Commons, disponible en <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.es>

¿Cómo se pueden potenciar las *Power Skills* de los empleados? ¿Es útil el desarrollo de estas habilidades para la planificación de la sucesión?

**Agradecimientos:** Esta aplicación ha sido elaborada en el marco del Grupo de Innovación Docente 2020: *FRH-GID-14. Grupo de Innovación Docente Fundamentos de Recursos Humanos* de la Universidad Rey Juan Carlos.